



ISTITUTO COMPRENSIVO “INES GIAGHEDDU”
SCUOLE INFANZIA – PRIMARIA – SEC. 1° GRADO STATALI
Viale Roma, 2 – 07023 CALANGIANUS (SS)
www.icscalangianus.gov.it - icscalangianus@icscalangianus.gov.it
Tel. e fax 079 660 830 – C. F. 91021540900 - Codice univoco UFVY7S
ssic826005@istruzione.it ssic826005@pec.istruzione.it

Prot. n. 7911 DEL 04.10.2018

OGGETTO: ADOZIONE PIANO ANNUALE ATTIVITÀ PERSONALE DOCENTE (ART. 28, COMMA 4, DEL CCNL 2006- 09) – A.S. 2018/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l’art. 74 del T.U. n°297 del 16/04/94 e successive integrazioni e modifiche;

Visto il D.P.R. 275/99; Visto l’art. 7 comma 2 lett. c del T.U. e l’ art. 2 dell’ O.M.134/2000

“Suddivisione, ai fini della scansione periodica della valutazione degli alunni, in Quadrimestri”;

Visto il 4° c. del già citato art. 2 della summenzionata O.M. “Il Dirigente scolastico, sentito il Collegio dei docenti, stabilisce direttamente il calendario degli scrutini e delle valutazioni periodiche e finali degli alunni nonché degli esami di Stato di licenza media”;

Visto l’art. 28 comma 4 a) e b) del CCNL 2007- comparto scuola;

Visto il D.lgs n. 165 del 2001 art. 25

Visto il D.lgs n.150/2009

Vista la Legge 107/2015

Vista la Delibera della Giunta della Regione Sardegna n. 27/01 del 29.05.2018, che fissa l’inizio delle lezioni per il 17 settembre 2018 e il termine delle stesse all’ 08 giugno 2019 (scuola primaria e secondaria) e al 30 giugno (scuola dell’infanzia), nonché il calendario delle festività relative all’anno scolastico 2018/2019;

Visto il CCNL 29.11.07 e il CCNL 2016-2018 del 19.04. 2018.in virtù del quale il DS ad inizio anno scolastico predispone il Piano Annuale delle attività del personale docente, sentiti gli OO. CC.

Considerato che la predisposizione del Piano annuale delle attività dei docenti rientra tra le prerogative del Dirigente Scolastico e nell’ambito del suo potere organizzatorio;

Considerato che non sono pervenute osservazioni nè richieste di variazioni al Piano Annuale Attività proposto in Collegio il 12.09.2018 e inviato a tutti i membri tramite mail;

Visto il Piano Triennale dell’offerta formativa (PTOF);

Valutato il Piano Annuale delle Attività coerente alla realizzazione del Piano dell’Offerta Formativa dell’Istituto;

DISPONE

L'ADOZIONE E PUBBLICAZIONE DEL PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ PER L'ANNO SCOLASTICO 2018/19.

Il presente “Piano annuale delle attività“, riferito ai vari ordini di scuola, si allega alla presente determina e ne costituisce parte integrante.

E' un documento di riferimento per tutto il personale docente che opera in questa istituzione scolastica, che esplicita e pianifica in forma sintetica e schematica l'insieme delle attività e le modalità della loro attuazione quali impegni vincolanti per il raggiungimento del successo formativo degli studenti. Il Piano Annuale delle Attività si propone di offrire ai docenti un quadro d'insieme di quanto al momento della sua elaborazione risulta prevedibile. Pertanto non può essere esaustivo ed è suscettibile di rettifiche per sopravvenute esigenze; i docenti, comunque, per ogni variazione di adempimento collegiale, saranno informati con apposita circolare.

Eventuali assenze dovranno essere comunicate preventivamente e giustificate. In caso di assenza giustificata dai consigli di classe/interclasse/intersezione gli insegnanti hanno l'obbligo di fornire ai Coordinatori/Referenti delle classi interessate ogni indicazione utile al proficuo svolgimento della riunione.

Fermo l'obbligo della partecipazione agli scrutini e l'informazione alle famiglie sulla valutazione degli studenti delle proprie classi.

Agli impegni in calendario si aggiungono:

- 1) Eventuali consigli di classe e/o collegi dei docenti convocati in caso di necessità;
- 2) Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento previsti dal Piano Triennale della Formazione;
- 3) Incontri di formazione/informazione obbligatori sulla sicurezza dei lavoratori previsti dal D.Lgs. 81/2008 e l'informativa sulla legge della privacy D.Lgs 196/03 e il Regolamento UE n.2679 del 2016 e approvato da CDM l'08.08.2018.

La presente determina, pubblicata sul sito istituzionale d'Istituto, deve ritenersi valida come notifica agli interessati.

Piano annuale delle attività



A.S. 2018- 2019

Riferimenti normativi:

- Decreto del Presidente della Repubblica 23 agosto 1988, n. 399, art. 14 c. 5;
- Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 “Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione”;
- Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- D.lgs. 165/2001 art. 25, comma 2
- CCNL del Comparto Scuola, quadriennio giuridico 2006-2009 e I biennio economico 2006-2007, art. 28, comma 4, art. 6, comma 2, lettere h), i) ed m) del CCNL
- D.P.R. 20 marzo 2009 n. 81
- D.P.R. 20 marzo 2009 n. 89
- Decreto legislativo 150/09
- LEGGE 107/2015
- DECRETI ATTUATIVI

Il **Piano annuale delle attività** è predisposto dal Dirigente Scolastico sulla base delle proposte del Collegio dei Docenti e degli indirizzi del Consiglio d'Istituto. Il presente documento viene letto per la condivisione finale in sede di Collegio Docenti in data 12 settembre 2018.

Esso costituisce il **progetto di funzionamento** dell'Istituto e riguarda:

1. le attività connesse con l'insegnamento;
2. le attività inerenti la dimensione collegiale e partecipativa;
3. le attività inerenti l'esercizio della funzione docente
- 4) le attività scolastiche ed extrascolastiche oggetto di specifici progetti

1) Attività connesse con l'insegnamento

a) Orario di servizio

L'orario di servizio dei docenti comprende :

- la prestazione dell'attività didattica:
 - 18 ore settimanali per gli insegnanti della scuola secondaria di primo grado;
 - 22 + 2 ore settimanali per gli insegnanti della scuola primaria;
 - 25 ore settimanali per gli insegnanti della scuola dell'infanzia;
 - la prestazione di attività inerenti la funzione docente (ossia la preparazione delle lezioni, la correzione degli elaborati, le valutazioni periodiche e finali, i colloqui individuali con le famiglie, etc...).

b) Sostituzioni

E' prevista **la sostituzione dei colleghi assenti** con altro personale docente. Le sostituzioni possono essere disposte in virtù delle compresenze, dei recuperi orari dovuti (es. permessi orari, ore non effettuate su richiesta in regime di orario provvisorio, ecc.); dei cambi turno e/o dei cambi delle giornate libere e degli scivolamenti orari con entrate in servizio posticipate dei docenti.

La sostituzione non viene effettuata in caso di:

- possibile accorpamento di classi con conseguente adeguamento delle attività didattiche (in casi di urgenza);
- notevoli e motivati disagi organizzativi e didattici rilevati dal Dirigente.

Per l'a.s. 2018/19 le sostituzioni potranno essere effettuate utilizzando l'Organico Potenziato laddove presente.

c) Orario delle attività didattiche

L'orario di servizio dei docenti si articola nel quadro dell'orario di frequenza degli alunni:

- 27 ore settimanali per le classi con organizzazione distribuita in 5 giorni SCUOLA PRIMARIA;
- 30 ore settimanali per le classi con organizzazione distribuita in 5 giorni SCUOLA SECONDARIA;

2) Attività inerenti alla dimensione collegiale e partecipativa (vedi anche art. 26 – 30 - 31 del C.C.N.L. 06-09)

a) Collaboratori del Dirigente

- il docente Primo Collaboratore prof.ssa Melis Nicoletta
- il docente Secondo Collaboratore prof.ssa Manconi Antonia

b) Responsabili di plesso

Insegnanti Lutz Maria Carmela (Infanzia Calangianus), Usai Maria Antonietta (Infanzia Luras), Manconi Antonia (Primaria Calangianus), Apeddu Maria Eugenia (Primaria Luras) Melis Nicoletta (Secondaria Calangianus), Giannottu Rosita e Forteleoni Anna (Secondaria Luras),

c) Funzioni strumentali al POF

Sono state individuate dal Collegio, per l'anno scolastico 2018/2019 le seguenti FFSS:

- 1. PTOF, Autovalutazione e monitoraggio esiti apprendimenti e prove parallele - prof.BIANCAREDDU ANDREA
- 2. Nuove Tecnologie della comunicazione e della formazione - prof.ri FORTELEONI ANNA e VARGIU DIEGO;
- 3. Inclusione e Intercultura - ins. USELLI DANIELA

d) Referenti ambiti particolari

I docenti individuati come referenti in specifici ambiti risultano:

1. Referenti EDUCAZIONE ALL'AMBIENTE E ALLA SALUTE: inss. MANCONI F.- PILERI RAICA A.
2. Referente DSA : ins. PISCHEDDA GIUSEPPINA
3. Referente ORIENTAMENTO ins. USAI ANNA MARIA
4. CONTINUITÀ : ins. LUTZU MARIA CARMELA E SOLINAS M. QUIRICA
5. Referenti INVALSI: inss. PULIGHEDDU M., SOLINAS M. Q., USELLI D.
6. Referente GRUPPO SPORTIVO: ins. PETROCCIA DOMENICO
7. Referente LABORATORIO SCIENTIFICO : ins. PULIGHEDDU MARIA
8. Referente LABORATORIO MUSICALE : ins. BIANCAREDDU A.
9. Referente BIBLIOTECA SCOLASTICA : ins. USAI ANNA MARIA
10. Referente PROGETTI : ins. MELIS NICOLETTA
11. Referente FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO : ins. MELIS NICOLETTA
12. Referente REGISTRO ELETTRONICO : ins. MELIS NICOLETTA
13. Referenti VIAGGI D'ISTRUZIONE : ins. MELIS NICOLETTA-PETROCCIA D.
14. Referenti BULLISMO : inss. USAI A.M.- PISCHEDDA M.G.
15. Referenti SITO WEB : inss. MELIS N.-MANCONI A.
16. Coordinatori didattici : inss. APEDDU M. EUGENIA-MARIOTTI AGOSTINA
17. Collaboratore per la sicurezza : sig.GIULIA MANCA
18. TUTOR : MANCONI FILIPPO

e) Commissioni

Commissione ORARIO : Puligheddu Maria, Uselli Daniela.

Commissione PTOF: Forteleoni Anna Maria, Giannottu Rosita, Apeddu Maria Eugenia, Mariotti Agostina, Tamponi Giovanna, Di Pellegrini Romina

f) Incontri collegiali

A livello collegiale prevedono:

- a) la partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti
- b) la partecipazione alle riunioni dei Dipartimenti Disciplinari
- c) la partecipazione ai Consigli di Classe/Interclasse e Intersezione

Sono previsti inoltre:

- d) consegna schede nel primo quadrimestre
- e) assemblee elezioni OO.CC.

TABELLE RIASSUNTIVE riunioni COLLEGIALI

DISCIPLINA	N° ORE DIPARTIMENTI	N° ORE COLLEGIO	ASSEMBLEE ELEZIONI OO.CC.
MATERIE LETTERARIE	12	8	2
MATEMATICA	12	8	2
INGLESE	12	8	2
FRANCESE	12	8	2
TECNOLOGIA	12	8	2
ARTE E IMMAGINE	12	8	2
ED. MUSICALE	12	8	2
SCIENZE MOTORIE	12	8	2
RELIGIONE	12	8	2
SOSTEGNO	12	8	2
22 H			

RESTANO A DISPOSIZIONE 18 ORE DA CALENDARIZZARE IN CORSO D'ANNO IN BASE ALLE NECESSITA'.

I docenti non sono comunque autorizzati a superare le 40 ore, se si dovesse verificare sono pregati di dare preventiva comunicazione al Dirigente.

CONSIGLI DI INTERSEZIONE/INTERCLASSE/CLASSE

- sono previsti **n° 3** incontri di Consiglio di Intersezione nei mesi di NOVEMBRE-GENNAIO-MARZO- **per un totale di n° 6 ore**
- sono previsti **n° 5** incontri di Consiglio di Interclasse nei mesi di OTTOBRE – NOVEMBRE- GENNAIO - MARZO- MAGGIO **per un totale di n° 10 ore**
- sono previsti **n° 5** incontri di Consiglio di classe nei mesi di OTTOBRE-NOVEMBRE-GENNAIO-MARZO-MAGGIO **per un totale di n° 10 ore**

I Consigli saranno convocati

a) per la verifica e la valutazione periodiche e quadrimestrali dell'andamento didattico educativo delle classi;

b) per la stesura, la verifica, la valutazione in itinere dei progetti formativi;

c) per il coordinamento di iniziative didattico culturali realizzate nell'ambito dei rapporti scuola – famiglia (visite guidate, viaggi d'istruzione, laboratori, ecc.);

e) per la discussione di problemi connessi all'organizzazione della vita scolastica, con conseguente formulazione di pareri e proposte.

N.B. I rappresentanti dei genitori partecipano alle riunioni dei consigli di classe ordinari negli ultimi 15 minuti.

Orari ed o.d.g. saranno confermati con apposite circolari di volta in volta.

Nei Consigli di Classe della Scuola Secondaria è previsto come punto all'ordine del giorno, a partire dal corrente anno scolastico, la Programmazione di Classe interdisciplinare condivisa su contenuti e metodologie.

3) Attività inerenti l'esercizio della funzione docente

SVOLGIMENTO DEGLI SCRUTINI

Gli scrutini del Primo e Secondo quadrimestre si svolgeranno nei mesi di FEBBRAIO E GIUGNO presso la Scuola Primaria di Calangianus.

La partecipazione agli scrutini è senza limiti di orario ed integra il quadro degli obblighi di servizio dei docenti come pure il dovere dei colloqui individuali con le famiglie, il dovere di ogni insegnante di essere in aula 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e quello di assistere gli alunni all'uscita dalla scuola a conclusione delle lezioni.

Tutti i docenti di una classe predispongono la programmazione educativa e didattica e la

pianificazione **condivisa** delle attività da svolgere in classe. I docenti che operano su più classi partecipano alle riunioni secondo un calendario che consenta periodicamente la loro presenza nei diversi team.

Ciascun Consiglio di Interclasse/Classe svolgerà le operazioni di scrutinio secondo le modalità previste dall'art. 9 della Legge 517/77 e relative circolari applicative e secondo le indicazioni della C.M. 491 del 07/08/96 e della Legge 53/2004 e successive modificazioni. **Sarà cura dei docenti trascrivere sulla scheda i voti riportati per ciascuna disciplina e allegare copia dei programmi per ogni alunno con debito.**

Si informano i docenti che la calendarizzazione delle riunioni, qualora si rendesse necessario, **potrebbe subire alcune variazioni.**

Gli scrutini si svolgeranno con l'utilizzo del registro elettronico.

PROGRAMMAZIONE SCUOLA INFANZIA

Le programmazioni della Scuola dell'Infanzia si svolgeranno in n° 4 incontri nei mesi di NOVEMBRE-GENNAIO-MARZO-MAGGIO presso la Scuola Primaria di Calangianus, sede centrale.

PROGRAMMAZIONE SCUOLA PRIMARIA

La programmazione della Scuola Primaria di tutti i Plessi si svolgerà ogni giovedì dalle 15.00 alle 17.00 presso la sede centrale.

COLLOQUI

I colloqui con le famiglie si svolgeranno nei mesi di DICEMBRE e APRILE presso ciascuna sede come da calendario.

ASSENZE ALLE RIUNIONI

L'assenza ad un Consiglio di Intersezione/interclasse/classe, ad un Collegio docenti o ad una sua articolazione, ai Dipartimenti e ai colloqui individuali o collettivi **deve essere giustificata** per motivi personali, ferie, certificato medico, ecc.. Un'ora di permesso, (art. 16 del CCNL/2007), non può essere usufuita per giustificare l'assenza di un incontro collegiale: le ore di non insegnamento sono infungibili con quelle di insegnamento. I docenti con spezzone orario debbono garantire una presenza ai Collegi, ai Consigli di classe ecc. regolarmente programmati dal Collegio dei docenti, essi partecipano alle attività collegiali dei Consigli di classe (art. 29/3 lettera b) e ai Collegi docenti (art. 29/3 lettera a) **in misura proporzionale** alle ore di insegnamento.

TABELLA ESONERI DAI CONSIGLI DI CLASSE

CORSI	NOVEMBRE	GENNAIO	MARZO
A Calangianus	Biancareddu 3 ore Cabras 3 ore	Spano 3 ore	Petroccia 3 ore Vargiu 3 ore
Corso B Calangianus	Petroccia 3 ore Spano 3 ore	Vargiu 3 ore Cabras 3 ore	Biancareddu 3 ore
Corso a+ B Luras	Vargiu 4 ore	Biancareddu 4 ore Petroccia 4 ore	Spano 4 ore Cabras 4 ore

I docenti di Religione organizzano il proprio piano di esonero che va comunicato alla Dirigente. I docenti esonerati hanno l'obbligo di fornire al coordinatore breve relazione sulla classe dando indicazioni per tutti i punti all'ordine del giorno e sui casi particolari (utili al Consiglio per l'assunzione di decisioni).

Tutti i docenti sono comunque liberi di partecipare alle riunioni da cui sono esonerati, senza compenso.

4)) Le attività scolastiche ed extrascolastiche oggetto di specifici progetti

Il Piano comprende inoltre le attività relative ai progetti del PTOF che saranno declinati nello specifico in un documento apposito e il Piano Triennale per la formazione e l'aggiornamento a.s.2016/2018, che andranno pubblicati sul sito dopo la presentazione in collegio.

Le ore dedicate alla formazione e all'aggiornamento non rientrano nel computo delle 40+40 ore che, come disciplinato dall'art.29 del CCNL/2007 sono comprensive di tutte le attività di carattere collegiale. Con la Legge 107/15, integrata dal Piano per la formazione dei docenti 2016/2019 e dalle disposizioni successive, la formazione e l'aggiornamento diventa un obbligo per i docenti, così come stabilito dal comma 124 della Legge : “ *Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale. Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche previsti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, n. 80, sulla base delle priorità nazionali indicate nel Piano nazionale di formazione, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, sentite le organizzazioni sindacali rappresentative di categoria.*”

I gruppi si riuniscono tutte le volte che lo ritengono opportuno, secondo il budget orario a loro assegnato.

La partecipazione ai gruppi di lavoro e/o commissioni è retribuita con il Fondo di Istituto (FIS) secondo criteri definiti. Il piano di accesso al fondo di istituto, contenente anche la composizione delle diverse commissioni e/o gruppi di lavoro oltre che la designazione di responsabili di specifici progetti e l'assegnazione di specifici incarichi, verrà **definito** in sede di Contrattazione d'Istituto.

COORDINATORI DI CLASSE

Scuola Secondaria	COORDINATORE	SUPPLENTE
	CALANGIANUS	
1A	CASSOTTA G.	SPANO G. M.
2A	MANCONI F.	DOCENTE SOSTEGNO
3A	USAI A.M.	BIANCAREDDU A.
1B	MANCONI A.	CABRAS C.
2B	PULIGHEDDU M.	VARGIU D.

3B	MELIS N.	PETROCCIA D.
	LURAS	
1A	FORTELEONI A.	DEMURO M.
2A	DEMURO M.	TOLA M.L.
3A	GIANNOTTU R.	DORO C.
2 B	TAMPONI A.	GIANNOTTU R.

COORDINATORI INTERCLASSE

	Coordinatore/segretario	Supplente
Scuola Primaria Calangianus	USELLI D.	INZAINA M.
Scuola Primaria Luras	APEDDU M.E.	NESTI I.

COORDINATORI INTERSEZIONE

Scuola Infanzia Calangianus	LUTZU M.C	SATTA T.
Scuola Infanzia Luras	USAI M.A.	FORTELEONI A.

COORDINATORI DIPARTIMENTI

DISCIPLINA	COORDINATORE
MATERIE LETTERARIE ARTE E IMMAGINE MUSICA	GIANNOTTU R. -SOLINAS M.Q.
MATEMATICA TECNOLOGIA	MANCONI F.
INGLESE FRANCESE	DECANDIA L.
SCIENZE MOTORIE	PETROCCIA D.
RELIGIONE	IMPERIO G.
SOSTEGNO	MANCONI A.

MAESTRE PREVALENTI SCUOLA PRIMARIA

CALANGIANUS

DOCENTE PREVALENTE	CLASSE
SECHI D.	IA
TODESCO G.	IIA
PISCHEDDA G.	IIIA

MARIOTTI A.	IVA
INZAINA M.	VA

LURAS

DOCENTE PREVALENTE	CLASSE
TAMPONI G.	IA
NESTI I.	IIA
SOLINAS M.Q.	IIIA
PALA G.M.	IV A
COSTA L.	IVB
APEDDU M.E.	VA

TURNAZIONE SEGRETARI

OTTOBRE

PLESSO	CLASSI	SEGRETARI
LURAS	IA II A II B III A	SPANO TOLA BIANCAREDDU RICCIU
CALANGIANUS	I A II A III A	FRASSETTO DECANDIA CABRAS
CALANGIANUS	I B II B III B	PETROCCIA VARGIU SPANU

NOVEMBRE

PLESSO	CLASSI	SEGRETARI
LURAS	II A II B III A I A	PETROCCIA BIANCAREDDU DORO FRASSETTO
CALANGIANUS	III A II A I A	SPANO SOSTEGNO VARGIU

CALANGIANUS	IIIB II B I B	CABRAS SOSTEGNO DECANDIA
-------------	---------------------	--------------------------------

GENNAIO

PLESSO	CLASSI	SEGRETARI
LURAS	III A IA II A II B	SPANO FRASSETTO TOLA DORO
CALANGIANUS	IIA I A III A	SOSTEGNO VARGIU PETROCCIA
CALANGIANUS	II B I B III B	SOSTEGNO DECANDIA PETROCCIA

FEBBRAIO SCRUTINI

PLESSO	CLASSI	SEGRETARI
LURAS	II B III A I A II A	RICCIU PETROCCIA VARGIU CABRAS
CALANGIANUS	I A II A III A	FRASSETTO SOSTEGNO DECANDIA
CALANGIANUS	I B II B III B	SPANU SOSTEGNO SPANU

MARZO

PLESSO	CLASSI	SEGRETARI
LURAS	II A II B III A I A	PETROCCIA VARGIU DORO FRASSETTO
CALANGIANUS	III A II A I A	SPANO SOSTEGNO BIANCAREDDU
CALANGIANUS	I B II B III B	CABRAS VARGIU SPANU

MAGGIO

PLESSO	CLASSI	SEGRETARI
LURAS	III A IA II A II B	SPANO FRASSETTO TOLA DORO
CALANGIANUS	IIA I A III A	SOSTEGNO VARGIU PETROCCIA
CALANGIANUS	II B I B III B	SOSTEGNO DECANDIA PETROCCIA

GIUGNO SCRUTINI

PLESSO	CLASSI	SEGRETARI
LURAS	II B III A I A II A	RICCIU PETROCCIA VARGIU CABRAS
CALANGIANUS	I A II A III A	FRASSETTO SOSTEGNO DECANDIA
CALANGIANUS	I B II B III B	SPANU SOSTEGNO SPANU

N.B. Il Piano delle attività è soggetto a flessibilità, in quanto può essere integrato, in corso d'anno, in relazione al sopraggiungere di ulteriori necessità o programmi che determinino in qualche modo maggiori o diversi impegni del personale docente. Le variazioni relative agli incontri saranno di volta in volta valutate dal Dirigente e comunicate ai docenti con congruo anticipo.

CALENDARIO SCOLASTICO 2018- 2019

14 Settembre 2018	Inizio anno scolastico.
08 Giugno 2019	Termine delle lezioni Scuola Primaria e Secondaria.
30 Giugno 2019	Termine attività didattiche per la Scuola dell' Infanzia.

FESTE NAZIONALI

Tutte le domeniche	
1° novembre 2018	Festività di Tutti i Santi (domenica)
8 dicembre 2018	Immacolata Concezione
25 dicembre 2018	Santo Natale
26 dicembre 2018	Santo Stefano
1° gennaio 2019	Capodanno
6 gennaio 2019	Epifania
22 aprile 2019	Lunedì dell' Angelo
25 aprile 2019	Anniversario della Liberazione
1° maggio 2019	Festa del Lavoro
2 giugno 2019	Festa Nazionale della Repubblica

FESTE PATRONALI

8 ottobre 2018	Festa Patronale Luras (lunedì)
14 maggio 2019	Festa Patronale Calangianus

ULTERIORI SOSPENSIONI DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

2 novembre 2018	Commemorazione dei defunti
24 dicembre 2018 5 gennaio 2019	Vacanze natalizie
05 marzo 2019	martedì grasso

18 aprile 2019 23 aprile 2019	Vacanze pasquali
28 aprile 2019	<i>Sa die De Sa Sardinia</i>
17 settembre 2018	Recupero giornata di anticipo per le scuole di Calangianus
09 ottobre 2018	Recupero giornata di anticipo per le scuole di Luras
28 febbraio 2019	1° giornata a disposizione del Consiglio di Istituto
26 aprile 2019	2° giornata a disposizione del Consiglio di Istituto

CALENDARIO PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA' A.S.2018/2019

DATA	ATTIVITA'	Plesso	CLASSE	ORARIO	SEDE
3-set	collegio docenti			10,00-12,00	Centrale
4-set	dipartimenti			09,00-11,00	Centrale
6-set	dipartimenti			09,00-11,00	Centrale
10 -set	dipartimenti			09,00-11,00	Centrale
12-set	collegio docenti			09,00-10,30	Centrale
DATA	ATTIVITA'	Plesso	CLASSE	ORARIO	SEDE
2-ott	C.di C (sola presenza docenti)	Calangianus	corso B	15,00-18,00	Centrale
3-ott	C. di Intercl.(sola presenza docenti)	Calangianus	primaria	15,30-17,30	Calangianus
3-ott	C.di C (sola presenza docenti)	Luras	corso A+B	14,30-18,30	Centrale

4-ott	C.di C (sola presenza docenti)	Calangianus	corso A	15,00-18,00	Centrale
5-ott	C. di Intercl.(sola presenza docenti)	Luras	primaria	15,30-17,30	Calangianus
26-ott	Elezioni Rappr.Genitori	Calangianus-Luras	Primaria	16,00-18,00	Calangianus-Luras
26-ott	Elezioni Rappr.Genitori	Calangianus-Luras	Infanzia	16,00-18,00	Calangianus-Luras
26-ott	Elezioni Rappr.Genitori	Calangianus-Luras	Secondaria	16,00-18,00	Calangianus-Luras
DATA	ATTIVITA'	Plesso	CLASSE	ORARIO	SEDE
07-nov	collegio docenti			16,15-17,45	Centrale
08-nov	Program/Verifica	Calangianus-Luras	Infanzia	16,15-18,15	Centrale
13-nov	C.di C (intero)	Calangianus	corso B	15,00-18,00	Calangianus
14-nov	Interclasse con genitori	Luras	primaria	15,30-17,30	Luras
14-nov	C.di C (intero)	Calangianus	corso A	15,00-18,00	Calangianus
15-nov	C.di C (intero)	Luras	corso A+ B	14,30-18,30	Luras

15- nov	Intersezione con genitori	Calangianus-Luras	Infanzia	16,15-18,15	Calangianus-Luras
16- nov	Interclasse con genitori	Calangianus	primaria	15,30-17,30	Calangianus
21-nov	dipartimenti			16,15-18,15	Centrale
DATA	ATTIVITA'	Plesso	CLASSE	ORARIO	SEDE
10-dic	colloqui	Calangianus	sec.1°grado	15,30-17,30	Calangianus
11-dic	Incontro con i genitori	Calangianus-Luras	Infanzia	16,15-18,15	Calangianus-Luras
12-dic	colloqui	Calangianus	primaria	15,30-17,30	Calangianus
13-dic	colloqui	Luras	sec.1°grado	15,30-17,30	Luras
14-dic	colloqui	Luras	primaria	15,30-17,30	Luras
DATA	ATTIVITA'	Plesso	CLASSE	ORARIO	SEDE
10 -gen	Program/Verifica	Calangianus-Luras	Infanzia	16,15-18,15	Centrale
14-gen	C.di C (sola presenza docenti)	Luras	corso A+B	14,30-18,30	Centrale

15-gen	C.di C (sola presenza docenti)	Calangianus	corso A	15,00-18,00	Centrale
16-gen	Interclasse senza genitori	Luras	primaria	15,30-17,30	Centrale
17-gen	C.di C (sola presenza docenti)	Calangianus	corso B	15,00-18,00	Centrale
17-gen	Intersezione senza genitori	Calangianus-Luras	Infanzia	16,15-18,15	Centrale
30-gen mag	GLI			15,30-17,30	Centrale
18-gen	Interclasse senza genitori	Calangianus	primaria	15,30-17,30	Centrale
DATA	ATTIVITA'	Plesso	CLASSE	ORARIO	SEDE
11-feb	SCRUTINI	Calangianus	corso A	15,00-18,00	Centrale
12-feb	SCRUTINI	Calangianus	corso B	15,00-18,00	Centrale
13-feb	SCRUTINI	Calangianus	PRIMARIA	15,00-18,00	Centrale
14-feb	SCRUTINI	Luras	corso A+ B	14,30-18,30	Centrale
15-feb	SCRUTINI	Luras	PRIMARIA	15,00-18,00	Centrale

25-feb	dipartimenti			16,15-18,15	Centrale
DATA	ATTIVITA'	Plesso	CLASSE	ORARIO	SEDE
11-mar	Program/Verifica	Calangianus-Luras	Infanzia	16,15-18,15	Centrale
11-mar	C.di C (intero)	Calangianus	corso B	15,00-18,00	Calangianus
12-mar	C.di C (intero)	Calangianus	corso A	15,00-18,00	Calangianus
13-mar	Interclasse con genitori	Luras	primaria	15,30-17,30	Luras
14-mar	Intersezione con genitori	Calangianus-Luras	Infanzia	16,15-18,15	Calangianus-Luras
14-mar	C.di C (intero)	Luras	corso A+B	14,30-18,30	Luras
15-mar	Interclasse con genitori	Calangianus	primaria	15,30-17,30	Calangianus
DATA	ATTIVITA'	Plesso	CLASSE	ORARIO	SEDE
08-apr	colloqui	Calangianus	sec.1°grado	15,30-17,30	Calangianus
09-apr	Incontro con i genitori	Calangianus-Luras	Infanzia	16,15-18,15	Calangianus-Luras

10-apr	colloqui	Calangianus	primaria	15,30-17,30	Calangianus
11-apr	colloqui	Luras	sec.1°grado	15,30-17,30	Luras
12-apr	colloqui	Luras	primaria	15,30-17,30	Luras
17-apr	dipartimenti			16,15-18,15	centrale
DATA	ATTIVITA'	Plesso	CLASSE	ORARIO	SEDE
6-mag	Program/Verifica	Calangianus-Luras	Infanzia	16,15-18,15	Centrale
6-mag	C.di C (con docenti)	Calangianus	corso A	15,00-18,00	Centrale
7-mag	C.di C (con docenti)	Luras	A+B	14,30-18,30	Luras
8-mag	Interclasse con genitori	Calangianus	primaria	15,30-17,30	Centrale
9-mag	C.di C (con docenti)	Calangianus	corso B	15,00-18,00	Centrale
10-mag	Interclasse senza genitori	Luras	primaria	15,30-17,30	Luras
17-mag	collegio docenti			16,15-17-45	Centrale

29-mag	GLI			15,00-16,15	Centrale
DATA	ATTIVITA'	Plesso	CLASSE	ORARIO	SEDE
07-giu	SCRUTINI	Luras	CORSO A+B	15,00-18,00	Centrale
08-giu	SCRUTINI	Calangianus	Corso A	09,00-13,00	Centrale
08-giu	SCRUTINI	Calangianus	corso B	15,00-18,00	Centrale
24-giu	SCRUTINI	Calangianus	primaria	09,00-13,00	Centrale
25-giu	SCRUTINI	Luras	primaria	09,00-13,00	Centrale
28-giu	collegio docenti			16,15-17,45	Centrale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Pinuccia Mura

Firmato digitalmente ai sensi
del D. Lgs 82/05 e ss. ii